



Die MGH Gutes aus Hessen GmbH ist vom Land Hessen beauftragt, das Marketing für die hessische Land- und Lebensmittelwirtschaft durchzuführen mit dem Ziel, den Absatz der hessischen Betriebe zu stärken und den Verbraucherinnen und Verbrauchern die Bedeutung von regionalen und bioregionalen Produkten näherzubringen. Wir sind ein motiviertes Team mit Sitz in Rosbach bei Frankfurt am Main.

Für unser Büro suchen wir in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Büromanager Backoffice (m/w/d)

Ihre Aufgaben sind:

- Büroorganisation und -koordination sowie Funktion als Schnittstelle zwischen dem Team und der Geschäftsleitung
- Rechnungsprüfung von Kreditorenrechnungen sowie Mahnwesen und Zuarbeit für die Finanzbuchhaltung
- Vorbereitung von vertraglichen Unterlagen und Erstellung von Protokollen
- Stammdatenpflege und Erledigung der Ablage
- Organisation und Durchführung des elektronischen Zahlungsverkehrs
- Kontrolle, Bearbeitung und Verbuchung von Reisekosten
- Unterstützung bei der Erstellung von Auswertungen, Reportings und Entscheidungsgrundlagen für die Geschäftsleitung sowie Assistenz

Sie bringen mit:

- Ausbildungsabschluss im kaufmännischen Bereich, ergänzt um eine betriebswirtschaftliche Weiterbildung oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Erste Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen / Controlling / Finanzbuchhaltung, idealerweise in der Lebensmittelbranche
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS-Office-Programme, CRM-Systeme, Datenbanken)
- Zielorientierte und genaue Arbeitsweise
- Empathischer und lösungsorientierter Umgang mit Partnern bzw. Partnerbetrieben
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältige und selbständige Arbeitsweise, eine hohe Dienstleistungsorientierung, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Kenntnisse der Rechtsnormen des Verwaltungs- und Zuwendungsrechts
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, interdisziplinäre Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung in einem hochmotivierten, hilfsbereiten Team und einem wertschätzenden, dynamischen Umfeld.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen als PDF-Datei per E-Mail an Julia Kraushaar unter bewerbung@gutes-aus-hessen.de.